



**COMUNE DI POZZUOLI**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017-2019  
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI  
PIANO DELLA PERFORMANCE**

*(Organicamente unificati ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000)*

**PARTE SECONDA**

**DIREZIONE 4**

**SERVIZIO Programmazione e pianificazione strategica  
– Fondi strutturali**

**Dirigente Responsabile**

**arch. Agostino Di Lorenzo**

**Responsabile U.O.C.**

**ing. Elia Puglia**

**Riferimenti DUP e Bilancio Finanziario**

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>PROGRAMMA</b>	<b>04</b>	Servizio Idrico Integrato

<b>PEG</b>	<b>2017 -2019</b>	<b>Responsabile U.O.C.</b>	<b>ING. ELIA PUGLIA</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>ARCH. AGOSTINO DI LORENZO</b>
------------	-------------------	----------------------------	-------------------------	-------------------------------	----------------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

<b>Sez. 1</b>	<b>SEZIONE STRATEGICA</b>
---------------	---------------------------

<b>Parte A</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI 2017 - 2019</b>
----------------	---

<b>1A</b>	<b>DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI NEL DUP</b>
	1. Grande Progetto per il “Risanamento ambientale e valorizzazione dei laghi dei Campi Flegrei”
<b>2A</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>
	L’obiettivo consiste nel proseguimento dell’attuazione del <b>Grande Progetto per il “Risanamento ambientale e valorizzazione dei laghi dei Campi Flegrei”</b> , in convenzione con i comuni di Bacoli, Monte di Procida e Quarto, per il quale, in qualità di capofila beneficiario dell’intervento, in accordo all’atto aggiuntivo alla convenzione rep. 5 del 19.03.2013 sottoscritto con la Regione Campania in data 15.09.2016 relativo alla divisione in due fasi del Grande Progetto di cui la seconda a valere sul POR Campania FESR 2014-2020 per un importo di € 50.889.803,87. Gli undici interventi che costituiscono il Grande Progetto perseguono, attraverso una serie di azioni distinte, l’obiettivo finale comune misurabile unicamente al termine della durata pluriennale del progetto, per cui, per gli step intermedi, è più concreto far riferimento agli avanzamenti certificati all’Unità Operativa Grandi Progetti della Regione Campania per le richieste dei successivi acconti.

<b>PEG</b>	<b>2017 -2019</b>	<b>Responsabile U.O.C.</b>	<b>ING. ELIA PUGLIA</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>ARCH. AGOSTINO DI LORENZO</b>
------------	-------------------	----------------------------	-------------------------	-------------------------------	----------------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

<b>1B</b>	<b>DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI NEL DUP</b>
	<p>2. Progettazione delle opere e delle infrastrutture finanziati con fondo di rotazione della Regione Campania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rigenerazione eco-energetica degli edifici ERP del Quartiere Monteruscello – RUP arch. A. Di Lorenzo</li> <li>• Rigenerazione urbana multipolare ERP/ERS del Quartiere Licola – RUP geom. N. Pisano</li> <li>• Analisi di vulnerabilità sismica ed adeguamento delle scuole: Primaria Pisciarelli del quartiere Agnano, Secondaria 1° Quasimodo del quartiere Rione Toiano, Secondaria 1° G. Diano della zona centro – RUP ing. G. Morrone</li> <li>• Adeguamento ed efficientamento energetico degli immobili comunali – RUP ing. G. Morrone</li> <li>• Ottimizzazione delle reti di captazione delle acque meteoriche, delle stazioni di sollevamento fognarie e degli scarichi di troppo pieno attraverso condotte sottomarine – RUP ing. E. Puglia</li> <li>• Completamento del complesso monumentale “Toledo” con rifunzionalizzazione dell’ex cinema – arch. G. Mancini</li> </ul>
<b>2B</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>
	<p>L’obiettivo consiste nel coordinamento delle attività da porre in essere dai distinti RUP dei diversi interventi per pervenire entro il 31 dicembre prossimo:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Sottoscrizione delle rispettive convenzioni</li> <li>2) Indizione delle gare di appalto.</li> </ol>

<b>PEG</b>	<b>2017 -2019</b>	<b>Responsabile U.O.C.</b>	<b>ING. ELIA PUGLIA</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>ARCH. AGOSTINO DI LORENZO</b>
------------	-------------------	----------------------------	-------------------------	-------------------------------	----------------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

<b>Parte B</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI PER IL TRIENNIO 2017 -2019</b>
----------------	--

<b>n.</b>	<b>Descrizione dell'obiettivo</b>	<b>Indicatori di risultato e/o di attività</b>	<b>Tipo indicatore (*)</b>
<b>1</b>	<b>Avanzamento progressivo al 31/12/2017 della percentuale del finanziamento da parte della regione Campania in parte Entrata nel Bilancio Comunale per il Grande Progetto dei Campi Flegrei</b>	45% al 31/12/2017	<b>EFC</b>
<b>Data inizio:</b>	01/01/2017	<b>Data fine:</b>	31/12/2019

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

<b>RISORSE UMANE ASSEGNATE</b>
--------------------------------

<b>Cognome e nome</b>	<b>Categoria</b>	<b>Attività richiesta</b>
PUGLIA ELIA	U.O.C.	COORDINAMENTO ATTIVITA'
IOFFREDO LUIGI	D	Procedure di liquidazione
CECI GABRIELLA (50%)	D	Procedure amministrative
TRICARICO ROSARIA (50%)	C	Procedure di archiviazione e segreteria
TORTORA ANGELO	B	Procedure di archiviazione
MATTEO CAPUTO - Bacoli - (distacco parziale)	D	Procedure amministrative
AURORA BIONDI - Quarto - (distacco parziale)	C	Procedure di esecuzione mandati ed acquisizione quietanze

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	ING. ELIA PUGLIA	Dirigente responsabile	ARCH. AGOSTINO DI LORENZO
-----	------------	---------------------	------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione 2 – Attività*

<b>Sez. 2</b>	<b>SEZIONE ATTIVITA'</b>
---------------	--------------------------

<b>Parte A</b>	<b>ATTIVITA' 2017 - 2019</b>
----------------	------------------------------

<b>1A</b>	<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI EROGATI</b>
<p>L'Ufficio comune istituito per l'attuazione del Grande Progetto svolge servizi da stazione appaltante per i quattro Comuni associatisi, Pozzuoli, Bacoli, Monte di Procida e Quarto, espletando tutte le attività tecnico-amministrative necessarie per l'affidamento di lavori, servizi e forniture nell'ambito degli undici interventi. Le attività svolte sono rendicontate, secondo le rigide regole imposte dal finanziamento comunitario, all'Unità Operativa Grandi Progetti della Regione Campania per assicurare, previa acquisizione già avvenuta dell'anticipazione, l'erogazione a rimborso del finanziamento.</p>	

<b>2A</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>

Attività	Descrizione degli indicatori di attività	Indicatore 2016	Indicatore 2017	Indicatore 2018	Indicatore 2019
informazioni sulle attività	% Importo tot. progr. SAL / Importo totale contrattuale	45,50%	57,00%	85,00%	100%

*Sezione 3 – Risorse assegnate*

<b>Sez. 3</b>	<b>RISORSE ASSEGNATE</b>
---------------	--------------------------

<b>Parte A</b>	<b>RISORSE UMANE ASSEGNATE</b>
----------------	--------------------------------

FASCIA	PROFILO PROFESSIONALE	N°	GIORNATE PREVISTE	NOTE
A	OPERATORE ADDETTO ALLE PULIZIE		Come da CCNL	
B	COLLABORATORI ESECUTIVI	1		
C	ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI	2		
D 1	ISTRUTTORI DIRETTIVI	3		
D 3		1		
DIR.	DIRIGENTE			
	TOTALI			

<b>Parte B</b>	<b>DOTAZIONI STRUMENTALI</b>
----------------	------------------------------

TIPOLOGIA	N.	TIPOLOGIA	N.
TERRENI		AUTOMEZZI E MOTOMEZZI	
FABBRICATI		MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	
MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI		UNIVERSALITA' DI BENI (PATRIM. INDISP.)	
ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI	3	UNIVERSALITA' DI BENI (PATRIM. DISP.)	

<b>Parte C</b>	<b>DOTAZIONI FINANZIARIE</b>
----------------	------------------------------



**COMUNE DI POZZUOLI**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017-2019  
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI  
PIANO DELLA PERFORMANCE**

*(Organicamente unificati ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000)*

**PARTE SECONDA**

**DIREZIONE - 4 -**

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**Dirigente Responsabile**

**Arch. Agostino Di Lorenzo**

**Responsabile U.O.C.**

**Geom. Luigi Di Costanzo**

**RIFERIMENTI DUP E BILANCIO FINANZIARIO**

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>PROGRAMMA</b>	<b>06</b>	Ufficio Tecnico

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Geom. L. Di Costanzo	Dirigente responsabile	Arch. A. Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	----------------------	------------------------	---------------------

*Sezione I – Obiettivi strategici*

<b>Sez. 1</b>	<b>SEZIONE STRATEGICA</b>
---------------	---------------------------

<b>Parte A</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI 2017 - 2019</b>
----------------	---

<b>1A</b>	<b>DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI NEL DUP</b>
	<p>1) Coordinamento del Programma delle Opere Pubbliche 2017 - 2019 (approvato con Deliberazione di C.C. n. 47 del 20/04/2017) e attuazione degli interventi di competenza del Servizio Lavori Pubblici con priorità all'intervento:</p> <p>1.a) "Adeguamento strutturale e antisismico sull'edificio scolastico Scuola Materna Carlo Rosini OPCM n. 3864/2010 – DPCM 02/03/201";</p> <p>2) Avanzamento del PROGRAMMA PIU EUROPA con priorità agli interventi:</p> <p>2.a) "Riqualficazione Darsena, Via San Paolo – Largo San Paolo, Via Cavour";</p> <p>2.b) "Recupero edificio scolastico Vittorio Emanuele – Adeguamento statico e riqualficazione energetica".</p>
<b>2A</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>



PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Geom. L. Di Costanzo	Dirigente responsabile	Arch. A. Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	----------------------	------------------------	---------------------

*Sez. 1- Obiettivi Strategici*

**Parte B**

**OBIETTIVI STRATEGICI PER IL TRIENNIO 2017 -2019**

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
1.a	Interventi di adeguamento strutturale e antisismico sull'edificio scolastico "Scuola Materna Carlo Rosini" OPCM n. 3864/2010 – DPCM 02/03/201. Finanziamento di € 2.082.500,00 già stanziato da parte della Protezione Civile.	Aggiudicazione definitiva lavori al 31/12/2017  Ultimazione lavori e collaudo tecnico-amministrativo al 30/09/2019	
	<b>Data inizio:</b>	31 Marzo 2017	<b>Data fine:</b> 30 Settembre 2019

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
DI COSTANZO LUIGI	UOC	COORDINAMENTO ATTIVITA'
PRATTICO' ALDO	D	COLLABORATORE TECNICO
MIRABELLA GAETANO	C	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
MOLINO ANTONIO	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
AFFINITO GIUSEPPE	B	COLLABORATORE

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Geom. L. Di Costanzo	Dirigente responsabile	Arch. A. Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	----------------------	------------------------	---------------------

*Sez. 1- Obiettivi Strategici*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
2.a	"Riqualificazione Darsena, Via San Paolo – Largo San Paolo, Via Cavour" - Aggiudicazione definitiva dei lavori di per i quali è in corso di acquisizione il parere ex art. 21 del D.Lgs. 42/2004 sul Progetto Esecutivo rielaborato ai sensi dell'intervenuto D.Lgs 50/2016.	Aggiudicazione definitiva lavori al 31/12/2017  Ultimazione lavori e collaudo tecnico-amministrativo al 30/06/2019	
<b>Data inizio:</b>		01 Gennaio 2017	<b>Data fine:</b>
			30 Giugno 2019

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
DI COSTANZO LUIGI	UOC	COORDINAMENTO ATTIVITA'
PRATTICO' ALDO	D	COLLABORATORE TECNICO
CECI GABRIELLA (50%)	D	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
CAPARRO BASILIO	D	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
TRICARICO ROSARIA (50%)	C	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
TRACARO PATRIZIA	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Geom. L. Di Costanzo	Dirigente responsabile	Arch. A. Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	----------------------	------------------------	---------------------

*Sez. 1- Obiettivi Strategici*

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
2.b	"Recupero edificio scolastico Vittorio Emanuele – Adeguamento statico e riqualificazione energetica".	Avanzamento lavori: 90% al 31/12/2017  Ultimazioni lavori e collaudo tecnico-amministrativo al 30/03/2018	
<b>Data inizio:</b>		01 Gennaio 2017	<b>Data fine:</b>
			30 Marzo 2018

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
DI COSTANZO LUIGI	UOC	COORDINAMENTO ATTIVITA'
CECI GABRIELLA (50%)	D	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
CAPARRO BASILIO	D	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
TRICARICO ROSARIA (50%)	C	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
TRACARO PATRIZIA	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Geom. L. Di Costanzo	Dirigente responsabile	Arch. A. Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	----------------------	------------------------	---------------------

Sez. 3- Risorse Assegnate

<b>Sez. 3</b>	<b>RISORSE ASSEGNATE</b>
---------------	--------------------------

<b>Parte A</b>	<b>RISORSE UMANE ASSEGNATE</b>
----------------	--------------------------------

FASCIA	PROFILO PROFESSIONALE	N°	GIORNATE PREVISTE	NOTE
A	OPERATORE ADDETTO ALLE PULIZIE	1	Come da CCNL	
B	COLLABORATORI ESECUTIVI	3	Come da CCNL	
C	ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI	2	Come da CCNL	
D	ISTRUTTORI DIRETTIVI	2	Come da CCNL	
D	ISTRUTTORI TECNICI	1	Come da CCNL	
	<b>TOTALI</b>	<b>9</b>		

<b>Parte B</b>	<b>DOTAZIONI STRUMENTALI</b>
----------------	------------------------------

TIPOLOGIA	N.	TIPOLOGIA	N.
TERRENI	-----	AUTOMEZZI E MOTOMEZZI	<b>1</b>
FABBRICATI	-----	MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	<b>80</b>
MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI	-----	UNIVERSALITA' DI BENI (PATRIM. INDISP.)	
ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI (PC)	<b>18</b>	UNIVERSALITA' DI BENI (PATRIM. DISP.)	

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Geom. L. Di Costanzo	Dirigente responsabile	Arch. A. Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	----------------------	------------------------	---------------------

*Sez. 3- Risorse Assegnate*

<b>Parte C</b>	<b>DOTAZIONI FINANZIARIE</b>
----------------	------------------------------

*queste pagine vengono compilate dalla ragioneria*

COMUNE DI POZZUOLI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

12 UTC . OO.PP.- LL.PP.

RESPONSABILE: DOTT. AGOSTINO DI LORENZO

03/08/2017 Pag. 28

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
0.03.00.00.000-00002	di cui: VINCOLATO	4.545.536,50	
<b>2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>		
2.01	Trasferimenti correnti		
2.01.01.02.001-00820	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI VIA TURNO E N° 2 COMPLESSI SCOLASTICI IN	28.402,00	
	Totale 2.01	28.402,00	
	Totale titolo 2	28.402,00	
<b>4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>		
4.02	Contributi agli investimenti		
4.02.01.02.001-03020	1 PIANO DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE.COSTRUZIONE DI 112 ALLOGGI IN MONTERUSCIELLO.OPERE DI URBANIZZAZIONE	1.648.143,08	
4.02.01.02.001-03240	5 INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE E ANTISISMICO SULL'EDIFICIO SCOLASTICO "SCUOLA MATERNA CARLO ROSINI" OPCM	2.082.500,00	
4.02.01.02.001-03300	FONDO ROTATIVO PROGETTUALITA' DGR N. 244/2016 FINANZIAMENTO REGIONALE	1.072.500,00	
4.02.01.02.001-03370	1 INTERVENTO DI NUOVA EDIFICAZIONE PER 111 ALLOGGI IN LOCALITA' MONTERUSCIELLO AZIONE N. 329	1.342.903,81	
4.02.05.03.001-03027	4 "PIU' EUROPEA CITTA' DI POZZUOLI" LAVORI DI RECUPERO ED ADEGUAMENTO STATICO EDIFICIO SCOLASTICO V. EMANUELE.	960.000,00	
4.02.05.03.001-03027	6 "GRANDI PROGETTI POR FESR 2007-2013" ADEGUAMENTO DEL SISTEMA FOGNARIO DEPURATIVO INTERCOMUNALE MONTE DI PROCIDA - BACOLI- POZZUOLI	3.279.068,88	
4.02.05.03.001-03027	9 RIQUALIFICAZIONE VIA NAPOLI-COLLEGAMENTO CON RIONE TERRA 2°LOTTO FUNZIONALE POR CAMPANIA 2007/2013 PIU EUROPA	2.376.766,15	
4.02.05.03.001-03027	10 "GRANDI PROGETTI POR FESR 2007-2013" RISANAMENTO DEL BACINO DEL MISENO.RIAPERTURA E SISTEMAZIONE DELLE FOCI DEL LAGO FUSARO (BACOLI)	3.242.193,08	
4.02.05.03.001-03027	14 RISANAMENTO AMBIENTALE E VALORIZZAZIONE DEI LAGHI FLEGREI-RISANAMENTO IDRAULICO DEI BACINI AVERNO E LUCRINO ATTRAVERSO SISTEMI DI FITODEPURAZIONE-INTERVENTO FOGNARIO VIA NAPOLI-POR CAMPANIA 2007/2013	2.545.097,45	
4.02.05.03.001-03027	21 "GRANDI PROGETTI POR FESR 2007-2013" REALIZZAZIONE FOGNATURA SU VIA CAMPANA - VIA MARMOLITO-VIA PANTALEO (QUARTO)	1.690.373,04	

COMUNE DI POZZUOLI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

12 UTC . OO.PP. - LL.PP.

03/08/2017 Pag. 29

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
4.02.05.03.001-03027 22	"GRANDI PROGETTI POR FESR 2007-2013"REALIZZAZIONE FOFNATURA SU VIA CASALANNO-VIA KENNEDY (QUARTO)	1.108.927,09	
4.02.05.99.999-03027 43	PROGRAMMA PIU EUROPA LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DARSENA	1.250.000,00	
	Totale 4.02	22.598.472,58	
4.03	Altri trasferimenti in conto capitale		
4.03.10.01.001-03000 14	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA MINISTERI PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI REALIZZAZIONE PARCHEGGI VIA VIGNA ADIACENTE AREA ARCHEOLOG. VIA ANTINIANA	900.000,00	
4.03.10.01.001-03000 17	ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI SISTEMAZIONE STRADA ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA MINISTERI REALIZZAZIONE AREA PARCHEGGIO LA SCHIANA, LAGO D'AVERNO, G.DEL COCCEO E AGROPOLI DI CUMA	1.000.000,00	
4.03.10.01.001-03000 18	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA MINISTERI PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI RECUPERO DEL PERCORSO NATURALISTICO DA VIA MONTENUOVO LICOLA PATRIA AL LAGO D'AVERNO	1.200.000,00	
4.03.10.01.001-03000 19	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA MINISTERI PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI COMPLETAMENTO DEL COLLEGAMENTO SU SPONDA CIRCUMLACULE DEL PERCORSO NATURALIS. LUNGO IL LAGO D'AVERNO CORRISP. ALL'INGRESSO G. DI COCCEO	600.000,00	
4.03.12.99.999-03811	SISTEMAZIONE A PARCHEGGIO DELL'AREA DENOMINATA CAVA REGIA COMPRESA COMPRESA TRA VIA NAPOLI E L'ACCESSO AL PARCHEGGIO MULTIPIANO.	1.500.000,00	
4.03.12.99.999-03812	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO E COMPLETAMENTO DELL'AREA SOTTOSTANTE PIAZZA A MARE DA DESTINARE A PARCHEGGIO DI MOTOVEICOLI CON SERVIZI ANNESSI APPORTO CAPITALE PRIVATO	600.000,00	
4.03.12.99.999-03813	TEMPIO CREMATORIO CIVICO CIMITERO POZZUOLI APPORTO CAPITALE PRIVATO	2.700.000,00	
4.03.12.99.999-03814	VALORIZZAZIONE IN CONCESSIONE COMPLESSO SPORTIVO PALATRINCONE IMPIANTO SPORTIVO VIA MARCO AURELIO E COMPLESSO SPORTIVO VIA MAROTTA APPORTO CAPITALE PRIVATO	8.200.000,00	
	Totale 4.03	16.700.000,00	
	Totale titolo 4	39.298.472,58	
	<b>TOTALE CENTRO 12</b>	<b>43.872.411,08</b>	

COMUNE DI POZZUOLI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

12 UTC . OO.PP.- LL.PP.

03/08/2017 Pag. 30

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
1	<b>Spese correnti</b>		
1.01	Redditi da lavoro dipendente		
1.01.01.01.002-00730	6 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI U.T.C.	910.538,00	DOTT. ANNA SANNINO
1.01.01.01.004-00750	INCENTIVI PROGETTAZIONE LAVORI PUBBLICI	40.000,00	
1.01.01.01.004-00750	5 TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO SERVIZIO LL.PP.	15.000,00	
1.01.02.01.001-00740	2 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DELL'ENTE- UFFICIO TECNICO AZIONE N. 33	228.000,00	DOTT. ANNA SANNINO
	Totale 1.01	1.193.538,00	
1.02	Imposte e tasse a carico dell'ente		
1.02.01.01.001-00785	1 IMPOSTE E TASSE IRAP UFFICIO TECNICO AZIONE N. 700	67.000,00	DOTT. ANNA SANNINO
1.02.01.09.001-00786	1 TASSE DI POSSESSO AUTOVEICOLI UFFICO U.T.C. AZIONE N. 998	155,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
	Totale 1.02	67.155,00	
1.03	Acquisto di beni e servizi		
1.03.01.02.002-00780	8 CARBURANTI E LUBRIFICANTI U.T.C. AZIONE N. 1829	8.000,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
1.03.01.02.006-00770	1 AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO DEL SERVIZIO LL.PP.	5.000,00	
1.03.01.02.999-00780	5 GESTIONE SPESE ECONOMICHE U.T.C. AZIONE N. 438	5.000,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
1.03.02.07.008-00797	1 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI LL.PP.	2.000,00	
1.03.02.09.008-02400	1 INTERVENTI INDIFFERIBILI PER LA SALVAGUARDIA INCOLUMITA' PUBBLICA AZIONE N. 372	150.000,00	
1.03.02.10.001-00770	2 STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI AZIONE N. 107	2.600,00	DOTT. AGOSTINO DI LORENZO
1.03.02.11.999-00764	SPESE PER ASSISTENZA TECNICA PIU EUROPA	50.000,00	
1.03.02.11.999-00765	SPESE PER ASSISTENZA TECNICA GRANDI LAGHI	20.000,00	
1.03.02.16.001-00774	FINANZIAMENTO DELLA NPROGETTAZIONE	47.500,00	
1.03.02.16.001-00799	SPESE PER PUBBLICAZIONE	20.000,00	
1.03.02.16.004-00796	SPESE NOTARILI	5.000,00	
1.03.02.16.999-00781	INDENNITA' DI OCCUPAZIONE AREE PARCHEGGIO	30.000,00	
1.03.02.99.002-00773	ACCANTONAMENTO PER TRANSAZIONI E ACCORDI BONARI	30.000,00	
1.03.02.99.999-00780	6 GESTIONE SPESE ECONOMICHE PER COPIE FOTOSTATICHE ED ELICGRAFICHE U.T.C. AZIONE N. 1238	1.000,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
	Totale 1.03	376.100,00	



Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
1.10	Altre spese correnti		
1.10.04.01.003-00795	1 ASSICURAZIONE R.C. PATRIMONIALE PROGETTISTI E DIRETTORI LAVORI AZIONE N. 1065	50.000,00	
	Totale 1.10	50.000,00	
	Totale titolo 1	1.686.793,00	
<b>2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>		
2.02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
2.02.01.09.001-10800	1 INTERVENTO DI NUOVA EDIFICAZIONE PER 112 ALLOGGI IN LOCALITA' A' MONTERUSCIELLO	1.343.338,86	
2.02.01.09.001-10800	3 PIANO DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE. PROGRAMMA PER L'ELIMINAZIONE ALLOGGI PRECARI.OPERE DI URBANIZZAZIONE PER 112 ALLOGGI IN MONTERUSCIELLO FIN. REG. SETTORE E.P.A.	1.648.143,06	
2.02.01.09.002-09807	MUTUO PER ADEGUAMENTO IMPIANTISTICA EDIFICI COMUNALI	250.000,00	
2.02.01.09.002-09807	1 ADEGUAMENTO IMPIANTISTICA UFFICI COMUNALI (BILANCIO COMUNALE)	200.000,00	
2.02.01.09.002-09808	MUTUO PER MANUTENZIONE EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE	300.000,00	
2.02.01.09.003-10392	MUTUO PER MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	250.000,00	
2.02.01.09.003-09950	2 INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE E ANTISISMICO SULL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA MATERNA CARLO ROSINI - FIN. REG.LE OPCM N. 3684/2010-DPCM 02/03/201	2.082.500,00	
2.02.01.09.003-09801	1 POR CAMPANIA 2007/2013 PIU EUROPA - RECUPERO EDIFICIO SCOLASTICO VITTORIO EMANUELE - ADEGUAMENTO STATICO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	1.025.677,24	
2.02.01.09.003-10380	1 MUTUO PER LAVORI DI ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI	1.500.000,00	
2.02.01.09.010-11200	3 POR CAMPANIA 2007/2013 RISANAMENTO AMBIENTALE E VAL.NE DEI LAGHI FLEGREI-RISANAMENTO IDRAULICO DEI BACINI AVERNO E LUCRINO ATTRAVERSO SISTEMI DI FITODEPURAZIONE-INTERVENTO FOGNARIO VIA NAPOLI	2.992.630,77	
2.02.01.09.012-00310	2 MUTUO PER PUBBLICA ILLUMINAZIONE INTERNA AI LOTTI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	1.000.000,00	
2.02.01.09.012-11702	1 PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI - REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DI VIA VIA VECCHI VIGNA ADIACENTE AREA ARCHEOLOGICA VIA ANTINIANA FINANZIAMENTO MIBACT	900.000,00	
2.02.01.09.012-11702	2 PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI - RISISTEMAZIONE SEZ. STRADALE TRATTO VIA VECCHIA CAMPANA ALTEZZA NECROPOLI VIA CELLE FINANZIAMENTO MIBACT	1.200.000,00	
2.02.01.09.012-11702	3 PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI - SISTEMAZIONE VIABILITA' DI COLLEGAMENTO RIONE TERRA FINANZIAMENTO MIBACT	1.100.000,00	
2.02.01.09.012-11702	4 PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI - REALIZZAZIONE AREA PARCHEGGIO ZONA AL SCHIANA A SERVIZIO DEL PERCORSO NATURALISTICO DEL LAGO D'AVERNO, GROTTA DEL COCCEO, ACROPOLI DI CUMA FINANZIAMENTO MIBACT	1.000.000,00	

COMUNE DI POZZUOLI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

12 UTC . OO.PP.- LL.PP.

03/08/2017 Pag. 32

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
2.02.01.09.012-11702 5	PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI - RECUPERO DEL PERCORSO NATURALISTICO DA VIA M.N.L.PATRIA AL LAGO D'AVERNO RAVERSA STRIGARI FINANZIAMENTO MIBACT	1.200.000,00	
2.02.01.09.012-11702 6	PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI - COMPLETAMENTO DEL COLLEGAMENTO SU SPONDA CIRCUMLACUALE DEL PERCORSO NATURALISTICO LUNGO IL LAGO D'AVERNO DELL'INGRESSO DELLA GROTTA DI COCCEIO FINANZIAMENTO MIBACT	600.000,00	
2.02.01.09.012-07328 1	REALIZZAZIONE TRONCO IDRICO E FOGNARIO VIA M.L.P E VIA ANNECCHINO - DEVOLUZIONE MUTUI	184.737,73	
2.02.01.09.012-07430 3	MANUTENZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	50.000,00	
2.02.01.09.012-09801 18	POR CAMPANIA 2007/2013 PIU EUROPA - RIQUALIFICAZIONE VIA NAPOLI COLLEGAMENTO CON RIONE TERRA (2° LOTTO FUNZIONALE)	2.376.766,15	
2.02.01.09.012-09801 21	PO FESR 2007/2013 ASSE VI OB. OP. 6.1 PROGRAMMA PIU EUROPA CITTA' DI POZZUOLI - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DARSENA VIA SAN PAOLO LARGO SAN PAOLO	1.250.000,00	
2.02.01.09.012-10600	RIQUALIFICAZIONE PISTA CICLABILE IN LOCALITA' MONTERUSCELLO (MUTUO)	200.000,00	
2.02.01.09.012-10601	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA SEVERINI IN LOCALITA' MONTERUSCELLO (MUTUO)	250.000,00	
2.02.01.09.012-10602	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E COMPLETAMENTO DELL'AREA SOTTOSTANTE PIAZZA A MARE DA DESTINARE A PARCHEGGIO DI MOTOVEICOLI CON SERVIZI ANNESSI - PROG. FIN.	600.000,00	
2.02.01.09.012-10701 2	RIQUALIFICAZIONE DELLA VILLETTA COMUNALE ANTISTANTE LA CHIESA DEL CARMINE (MUTUO)	250.000,00	
2.02.01.09.012-10701 3	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE VILLA COMUNALE IN RIONE TOIANO DI VIA CICERONE E VIA MARCO VESPASIANO AGRIPPA - MUTUO	200.000,00	
2.02.01.09.012-10705	LAVORI COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE VIA MONTENUOVO LICOLA PATRIA - MUTUO	345.536,50	
2.02.01.09.012-11683 1	SISTEMAZIONE A PARCHEGGIO DELL'AREA DENOMINATA CAVA REGIA COMPRESA TRA VIA NAPOLI E LA NUOVA VIABILITA' DI ACCESSO AL PARCHEGGIO MULTIPIANO PROG. FIN.	1.500.000,00	
2.02.01.09.015-11092	TEMPIO CREMATORIO CIVICO CIMITERO POZZUOLI APPORTO DI CAPITALE PRIVATO	2.700.000,00	
2.02.01.09.016-11623	VALORIZZAZIONE IN CONCESSIONE COMPLESSO SPORTIVO PALATRINCONO IMPIANTO SPORTIVO VIA MARCO AURELIO E COMPLESSO SPORTIVO VIA MAROTTA APPORTO CAPITALE PRIVATO	8.200.000,00	
2.02.03.05.001-00771	FONDO PER PROGETTUALITA'	269.125,00	
	Totale 2.02	36.968.455,33	
2.03	Contributi agli investimenti		
2.03.01.02.003-11200 6	POR FESR 2007/2013 RISANAMENTO AMBIENTALE E VAL.NE DEI LAGHI FLEGREI - RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL SISTEMA FOGNARIO DEPURATIVO INTERCOMUNALE MONTE DI PROCIDA-BACOLI-POZZUOLI	3.279.068,88	
2.03.01.02.003-11200 7	POR FESR 2007/2013 RISANAMENTO AMBIENTALE E VAL.NE DEI LAGHI FLEGREI - RISANAMENTO IDRAULICO DEL BACINO DEL MISENO. RIAPERTURA SISTEMAZIONE E PROTEZIONE DELLE FOCI DEL LAGO FUSARO (BACOLI)	3.242.193,08	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

12 UTC . OO.PP.- LL.PP.

03/08/2017 Pag. 33

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
2.03.01.02.003 11200 10	POR FESR 2007/2013 RISANAMENTO AMBIENTALE E VAL.NE DEI LAGHI FLEGREI - REALIZZAZIONE FOGNATURA VIA CAMPANA - VIA MARMOLITO - VIA PANTALEO (QUARTO)	1.690.373,04	
2.03.01.02.003-11200 11	POR FESR 2007/2013 RISANAMENTO AMBIENTALE E VAL.NE DEI LAGHI FLEGREI - REALIZZAZIONE FOGNATURA SU VIA CASALANNO - VIA KENNEDY (QUARTO)	1.108.927,09	
	Totale 2.03	9.320.562,09	
2.05	Altre spese in conto capitale		
2.05.99.99.999-00775	CONTRIBUTO REGIONALE PER LA COSTITUZIONE FINALIZZATA AL FINANZIAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DGR N. 244/2016	1.072.500,00	
	Totale 2.05	1.072.500,00	
	Totale titolo 2	47.361.517,42	
	TOTALE CENTRO 12	49.048.310,42	



**COMUNE DI POZZUOLI**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017-2019  
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI  
PIANO DELLA PERFORMANCE**

*(Organicamente unificati ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000)*

**PARTE SECONDA**

**DIREZIONE 4**

**SERVIZIO INFRASTRUTTURE A RETE E  
TELECOMUNICAZIONI**

**Dirigente Responsabile**

**Arch. Agostino Di Lorenzo**

**Responsabile U.O.C.**

**Geom. Antonio Crisci**

**Riferimenti DUP e Bilancio Finanziario**

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Geom. Antonio Crisci	Dirigente responsabile	Arch. Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	----------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

<b>Sez. 1</b>	<b>SEZIONE STRATEGICA</b>
---------------	---------------------------

<b>Parte A</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI 2017 - 2019</b>
----------------	---

1A	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI NEL DUP
	<p>Con la politica della razionalizzazione dei costi sono stati consolidati già da fine anno 2016 risparmi e miglioramenti tecnici di prestazione e di funzionalità con le seguenti felici scelte operate da codesto Ufficio Telefonia operazione che si sta continuando e che verrà perseguita anche negli anni 2017/18/19.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consip</li> <li>2. Fibra di proprietà</li> <li>3. SPC</li> <li>4. Presidio manutentivo finalizzato alla razionalizzazione della dotazione telefonica e telematica</li> </ol> <p>In un'ottica di un'ulteriore razionalizzazione e miglioramento delle prestazioni dei servizi di telecomunicazioni, si è prevista l'aggiornamento della rete SPC con l'ampliamento della Banda di alcuni circuiti già attivi e con l'aggiornamento dei servizi di sicurezza per proteggere la rete del Comune di Pozzuoli.</p> <p>La suddetta razionalizzazione consentirà all'Ente nell'anno 2017 un'ulteriore risparmio sui canoni di circa il 20% annuo rispetto a quanto sostenuto nell'anno 2016 e di un ulteriore 10% distribuito tra il 2018 e il 2019.</p>
2A	ANNOTAZIONI

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Geom. Antonio Crisci	Dirigente responsabile	Arch. Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	----------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione I – Obiettivi strategici*

**Parte B**

**OBIETTIVI STRATEGICI PER IL TRIENNIO 2017 -2019**

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
1	Censimento di tutte le dotazioni telefoniche Fonia/Dati in uso all'Ente, disdette delle linee tradizionali, trasformazione delle linee tradizionali in Voip, collegamenti in rete per quanto riguarda Internet alla rete fibra di proprietà del comune.	Numeri di siti censiti con relative utenze  Utenze censite n.300	<i>EFC</i>
	<b>Data inizio:</b>	30/06/2017	<b>Data fine:</b>
			30/06/2019

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

*Sezione 2 – Attività*

**Sez. 2**

**SEZIONE ATTIVITA'**

**Parte A**

**ATTIVITA' 2017 - 2019**

Attività	Descrizione degli indicatori di attività	Indicatore 2016	Indicatore 2017	Indicatore 2018	Indicatore 2019
informazioni sulle attività	PRIMO CENSIMENTO DELLA RETE	31.12.2016 Ris. 100%			
	TRASFORMAZIONE DELLE LINEE IN VoiP		30.06.2017 30% Entro fine 2017 70%		
	COLLEGAMENTO DI TUTTE LE SEDI CON LA RETE IN FIBRA (2018) CAMBIO DELLE CENTRALI (2019)			30.06.2018 40% Entro fine 2018 80%	30.06.2019  100%
informazioni sulle attività	Cablaggio sala Consiliare Via Tito Livio, Impianto di videosorveglianza Sede Toiano, Impianto videosorveglianza ufficio Eccoci, collegamenti telefonici con centrale OXO Mercato ortofrutticolo, impianto di controllo a distanza Ufficio Multipiano S. Francesco ai Gerolomini, Impianto di controllo a distanza ufficio Acquedotto.	Impianti realizzati 8	Impianti realizzati fino a maggio 2017 4		
informazioni sulle attività					
informazioni sulle attività					

*Sezione 3 – Risorse Assegnate*

**Sez. 3**

**RISORSE ASSEGNATE**

**Parte A**

**RISORSE UMANE**

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
Barbarito Mario	C3	Inserimento dati in un data base
Avallone Mario	B7	Censimento visivo degli impianti
Brescia Luigi	B5	Censimento visivo degli impianti
Ceccarelli Luisa	B4	Censimento visivo degli impianti

**Parte B**

**DOTAZIONI STRUMENTALI**

TIPOLOGIA	N.	TIPOLOGIA	N.
TERRENI		AUTOMEZZI E MOTOMEZZI	
FABBRICATI		MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	16
MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI	1	UNIVERSALITA' DI BENI (PATRIM. INDISP.)	24 mq.
ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI	5	UNIVERSALITA' DI BENI (PATRIM. DISP.)	

**Parte C**

**DOTAZIONI FINANZIARIE**

*queste pagine vengono compilate dalla ragioneria*





**COMUNE DI POZZUOLI**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017-2019  
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI  
PIANO DELLA PERFORMANCE**

*(Organicamente unificati ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000)*

**PARTE SECONDA**

**DIREZIONE 4**

**SERVIZIO MANUTENZIONI- ADEGUAMENTO BENI  
PATRIMONIALI**

**Dirigente Responsabile**

**Arch. Agostino Di Lorenzo**

**Responsabile U.O.C.**

**Ing. Giuseppina Morrone**

**Riferimenti DUP e Bilancio Finanziario**

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>
<b>PROGRAMMA</b>	<b>05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>

**Sez. 1**

**SEZIONE STRATEGICA**

**Parte A**

**OBIETTIVI STRATEGICI 2017 - 2019**

<b>1A</b>	<b>DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI NEL DUP</b>
	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Completamento procedura per "Accordo Quadro per lavori di adeguamento funzionale degli immobili Erp compreso l'eliminazione delle barriere architettoniche presso alcuni alloggi occupati da portatori di handicap</li><li>2) Lavori di Ordinaria Manutenzione divisa in 4 Comparti ogni comparto € 100.000,00.</li><li>3) Continuazione degli interventi Manutentivi e di adeguamento degli immobili Erp con stanziamento di fondi Comunali</li></ol>
<b>2A</b>	<b>ANNOTAZIONI</b>

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing. Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch. Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

<b>Sez. 1</b>	<b>SEZIONE STRATEGICA</b>
---------------	---------------------------

<b>Parte A</b>	<b>OBIETTIVI STRATEGICI 2017 - 2019</b>
----------------	---

1A	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUATI NEL DUP
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Procedure per la redazione progetto esecutivo edificio scolastico C. Rosini e successivo affidamento dei lavori;</li> <li>2) Avviamento, d'intesa con L'ASL NA2Nord, del percorso per l'acquisizione del parere igienico sanitario di tutte le strutture scolastiche, atto propedeutico per l'ottenimento del Certificato di Agibilità;</li> <li>3) Completamento del programma per la verifica di vulnerabilità sismica così come previsto nella determina n. 2277 del 25/11/2016 per gli edifici scolastici "Trincone – G. Diano e Pisciarelli"; durante il corso dell'anno 2018 si procederà al completamento delle valutazioni di vulnerabilità sismica di ulteriori 9 edifici scolastici;</li> <li>4) Termine lavori struttura scolastica "V. Emanuele"</li> <li>5) La Pianificazione di breve, medio e lungo termine di interventi di efficientamento energetico da realizzarsi con il sussidio di finanziamenti nazionali e regionali</li> <li>6) La messa in opera di impianti FER già installati su alcuni edifici scolastici</li> </ol>
2A	ANNOTAZIONI

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

**Parte B**

**OBIETTIVI STRATEGICI PER IL TRIENNIO 2017 -2019**

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
1	<p>La consistenza del patrimonio immobiliare a reddito , ascende a oltre 5.000 unità e circa 250 locali commerciali,i cittadini che usufruiscono di tali alloggi hanno più volte comunicato ed evidenziato le numerose criticità presenti in tali edifici ,che non garantiscono l'abitabilità e la sicurezza per i residenti che frequentano i fabbricati ,per cui sono necessarie continue opere di manutenzione finalizzate a consentire la normalizzazione delle attività residenziali e commerciali. In ottemperanza a tanto si è proceduto a redigere un appalto definito "Accordo quadro per Lavori di adeguamento funzionale degli immobili Erp compreso l' eliminazione delle barriere Architettoniche presso alcuni alloggi occupati da portatori di handicap. L'appalto consentirà ,anche se non a tutti i fabbricati,di eseguire interventi di più ampio Raggio riferiti alle coperture con la sostituzione della guaina impermeabilizzante, risanamento delle facciate, inserimento nei giunti orizzontali e verticali di guarnizione di gomma espandente e chiusura con materiali impermeabilizzanti resistenti alle sollecitazioni , l'adeguamento degli impianti idrici, sono previsti lavori per il superamento delle barriere architettoniche negli alloggi dove sono presenti persone con handicap con la sostituzione della vasca con piatto doccia e tutti gli interventi necessari ad adeguare gli alloggi, sono previsti lavori per la sostituzione delle gomme sulle scale.che risultano usurate. Oltre a questi interventi saranno garantiti gli interventi di ordinaria manutenzione con la riparazione delle tubazione di carico e scarico composte da materiale in retico lene, riferiti ai servizi igienici e alle cucine.</p>	<p>Completamento procedura di affidamento appalto e inizio Lavori</p>	<p>% di avanzamento lavori</p>
<b>Data inizio:</b>		01 Gennaio 2017	<b>Data fine:</b> 01 Gennaio 201

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

**Parte B**

**OBIETTIVI STRATEGICI PER IL TRIENNIO 2017 -2019**

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
1	<p>1. Procedure di affidamento dei lavori per l'edificio scolastico "Carlo Rosini" del 1° Circolo Didattico e relativa esecuzione.</p> <p>2. Avviamento, d'intesa con l'ASL NANord, del percorso per l'acquisizione del parere igienico sanitario di tutte le strutture scolastiche, atto propedeutico all'ottenimento del Certificato di Agibilità</p> <p>3. Completamento del programma per la verifica di vulnerabilità sismica per i seguenti edifici scolastici, come da determina n. 2277 del 25/11/2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scuola dell'Infanzia e Primaria "TRINCONE" – Via Solfatara - 1° Circolo Didattico</li> <li>- Scuola Secondaria di primo grado "G. Diano" – Via Solfatara</li> <li>- Scuola dell'Infanzia e Primaria "A. Pisciarelli" – Via Pisciarelli – "I.C. 5° - Artiano"</li> </ul> <p>Nel corso dell'anno 2018 si completeranno le valutazioni della vulnerabilità sismica di ulteriori 9 edifici, con le risorse già stanziare nell'anno 2016, pari a complessivi € 190.000,00</p> <p>4. Termine dei lavori della struttura scolastica "Vittorio Emanuele</p> <p>5. La pianificazione di breve, medio e lungo termine di interventi di efficientamento energetico da realizzarsi con il sussidio di finanziamenti nazionali e regionali;</p> <p>6. La messa in opera di impianti FER già installati su alcuni edifici scolastici.</p>	N. DI PROCEDIMENTI CONCLUSI	%
<b>Data inizio:</b>		30 giugno 2017	<b>Data fine:</b> 30 giugno 2019

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	------------------------	------------------------	--------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

<b>Cognome e nome</b>	<b>Categoria</b>	<b>Attività richiesta</b>
MORRONE GIUSEPPINA	UOC	COORDINAMENTO ATTIVITA'
PERILLO VINCENZO	C	PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI , COORDINATORE SICUREZZA
CAIAZZO CARMINE	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
CASELLA ANTONIO	LSU	COLLABORATORE
AVALLONE ANIELLO	B	COLLABORATORE TECNICO

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing. Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch. Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
MORRONE GIUSEPPINA	UOC	COORDINAMENTO ATTIVITA'
DAMIANO ARCANGELO	D	
SICILIANO VINCENZO	D	
SCHIANO GIORGIO	C	
PERILLO VINCENZO	C	
MARINO ROBERTO	C	
AVALLONE ANIELLO	B	
AVALLONE MICHELANGELO	C	
CAIAZZO CARMINE	B	
CASELLA ANTONIO	LSU	
TUFANO SALVATORE	LSU	

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
2	L'obiettivo è quello di ridurre la spesa ed il miglioramento manutentivo, effettuando, con gli operai della squadra manutenzione, interventi di manutenzione ordinaria, sia negli edifici scolastici che nelle sedi Istituzionali, quali: - Riparazione infissi in legno - Riparazione servizi igienici e sostituzione rubinetteria - Piccoli interventi di fabbro - Piccoli interventi murari	NUMERO DI INTERVENTI ESEGUITI	
<b>Data inizio:</b>	30 giugno 2017	<b>Data fine:</b>	30 giugno 2019

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing. Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch. Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

<b>Cognome e nome</b>	<b>Categoria</b>	<b>Attività richiesta</b>
MORRONE GIUSEPPINA	UOC	COORDINAMENTO
GRITTO PASQUALE	C	RESPONSABILE OPERAI
AMIRATA GIUSEPPE	B	COLLABORATORE
CARANNANTE ANGELO	B	OPERAIO
CHIOCCA PAOLO	B	OPERAIO
COPPOLA PROCOLO	B	
DI MARE DONATO	A	
GARZILLO DOMENICO	B	
GRIECO GIUSEPPE	B	
LUBRANO LAVADERA MARIO	B	
SCAMARDELLA FRANCESCO	B	
CARNEVALE ANTIMO	LSU	
COSTIGLIOLA SALVATORE	LSU	
SISTO RENATO	LSU	



PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	------------------------	------------------------	--------------------------

**Sezione 1 – Obiettivi strategici**

n.	Descrizione dell'obiettivo	Indicatori di risultato e/o di attività	Tipo indicatore (*)
2	Ordinaria Manutenzione degli alloggi attraverso la suddivisione degli interventi su 4 Comparti così composti: Comparto 1: Lotti 4-10-14-15-16-17-18-54 alloggi; Comparto 2 :Lotti 1 bis-2-8-9-12-13; Comparto 3 :Lotti 1-5-6-11; Comparto 4:Lotti 19-Reginelle-case parcheggio Toiano –case terremoto Toiano- Assicurando gli interventi strettamente necessari ed urgenti .	Completamento affidamento delle 4 procedure e dei lavori	Stati di avanzamento lavori
<b>Data inizio:</b>		01 maggio 2017	<b>Data fine:</b>
			01 maggio 2019

(\*) *precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

Cognome e nome	Categoria	Attività richiesta
MORRONE GIUSEPPINA	UOC	COORDINAMENTO
PERILLO VINCENZO	C	PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COORDINATORE DELLA SICUREZZA
CASELLA ANTONIO	LSU	COLLABORATORE
CAIAZZO CARMINE	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
AVALLONE ANIELLO	B	COLLABORATORE TECNICO

<b>PEG</b>	<b>2017 -2019</b>	<b>Responsabile U.O.C.</b>	<b>Ing Giuseppina Morrone</b>	<b>Dirigente responsabile</b>	<b>Arch Agostino Di Lorenzo</b>
------------	-------------------	----------------------------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------------

*Sezione 1 – Obiettivi strategici*

<b>n.</b>	<b>Descrizione dell'obiettivo</b>	<b>Indicatori di risultato e/o di attività</b>	<b>Tipo indicatore (*)</b>
<b>3</b>	Manutenzione Ordinaria attraverso Accordo quadro con 1 operatore economico con risorse stanziare da bilancio Comunale.	ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI	SAL
<b>Data inizio:</b>	30 novembre 2017	<b>Data fine:</b>	30 novembre 2019

*(\*) precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

**RISORSE UMANE ASSEGNATE**

<b>Cognome e nome</b>	<b>Categoria</b>	<b>Attività richiesta</b>
MORRONE GIUSEPPINA	UOC	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PERILLO VINCENZO	C	PROGETTISTA, DIRETTORE LAVORI, COORDINATORE SICUREZZA
CASELLA ANTONIO	Lsu	COLLABORATORE
CAIAZZO CARMINE	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
AVALLONE ANIELLO	B	COLLABORATORE TECNICO

*precisare se trattasi di efficacia (EFC) o di out come (OTC)*

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing. Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch. Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione 2- Attività*

<b>Sez. 2</b>	<b>SEZIONE ATTIVITA'</b>
---------------	--------------------------

<b>Parte A</b>	<b>ATTIVITA' 2017 - 2019</b>
----------------	------------------------------

1A	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI EROGATI
	<p>Con il servizio di MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI nella fase ordinaria programmata e straordinaria si intendono conseguire i seguenti obiettivi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mantenere buono stato di conservazione dei plessi scolastici sia per la parte edile che impiantistica</li> <li>2) Assicurare la corretta gestione degli impianti tecnologici .</li> <li>3) Implementare l'anagrafe dell'edilizia scolastica , per ciascun edificio , affinché diventi strumento di monitoraggio e programmazione degli interventi.</li> <li>4) Completamento dei lavori e servizi in corso per consegnare le strutture scolastiche in corso di ristrutturazione alle Direzioni Scolastiche</li> </ol>

2A	ANNOTAZIONI

*Sezione 2- Attività*

Attività	Descrizione degli indicatori di attività	Indicatore 2017	Indicatore 2018	Indicatore 2019	Indicatore 2020
informazioni sulle attività 3 e 4	Controllo attività di manutenzione ordinaria e straordinaria eseguita da soggetti esterni.				
	Determine di affidamento e liquidazione fatture.				
	Gestione dei contratti di lavori e servisti per il plesso Carlo Rosini, Vittorio Emanuele	Attività di controllo giornaliera	Attività di controllo giornaliera	Attività di controllo giornaliera	Attività di controllo giornaliera
	Inserimento dei documenti acquisiti (certificati ) all'interno del portale dell'Anagrafe dell'edilizia scolastica				

Attività	Descrizione degli indicatori di attività	Indicatore 2017	Indicatore 2018	Indicatore 2019	Indicatore 2020
informazioni sulle attività 1 e 2	Gestione del personale comunale e dei lavoratori socialmente utili del servizio manutenzione Programmazione mensile impiego personale.	Attività giornaliera	Attività giornaliera	Attività giornaliera	Attività giornaliera
	Gestione dei contratti di manutenzione sia tecnica che amministrativa.				

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	------------------------	------------------------	--------------------------

*Sezione 2 – Attività*

attività	Descrizione degli indicatori di attività	Indicatore 2017	Indicatore 2018	Indicatore 2019	Indicatore 2020
informazioni sulle attività	<p>Ricevimento utenza per richieste segnalazioni dei guasti nei giorni Martedì e Giovedì</p> <p>Gestione segnalazioni da parte di VV.U , VV.F e Cittadini inerenti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Disostruzioni e pulizie delle fogne e pozzetti;</li> <li>-Rottura delle tubazioni idriche di carico e scarico e antincendio;</li> <li>-Distacchi di intonaco copriferro ,marmi dai frontalini dei balconi</li> </ul>	Attività di controllo giornaliera	Attività di controllo giornaliera	Attività di controllo giornaliera	Attività di controllo giornaliera

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing. Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch. Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione 3- Risorse Assegnate*

<b>SEZ. 3</b>	<b>RISORSE ASSEGNATE</b>
---------------	--------------------------

<b>Parte A</b>	<b>RISORSE UMANE</b>	
<b>Cognome e nome</b>	<b>Categoria</b>	<b>Attività richiesta</b>
MORRONE GIUSEPPINA	UOC	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
PERILLO VINCENZO	C	PROGETTISTA,DIRETTORE LAVORI, COORDINATORE SICUREZZA
CASELLA ANTONIO	Lsu	COLLABORATORE
CAIAZZO CARMINE	B	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
AVALLONE ANIELLO	B	COLLABORATORE TECNICO
DAMIANO ARCANGELO	D	
SICILIANO VINCENZO	D	
SCHIANO GIORGIO	C	
PERILLO VINCENZO	C	
MARINO ROBERTO	C	
AVALLONE ANIELLO	B	
AVALLONE MICHELANGELO	C	
TUFANO SALVATORE	LSU	
GRITTO PASQUALE	C	RESPONSABILE OPERAI
AMIRATA GIUSEPPE	B	COLLABORATORE
CARANNANTE ANGELO	B	OPERAIO
CHIOCCA PAOLO	B	OPERAIO
COPPOLA PROCOLO	B	
DI MARE DONATO	A	
GARZILLO DOMENICO	B	
GRIECO GIUSEPPE	B	
LUBRANO LAVADERA MARIO	B	

PEG	2017 -2019	Responsabile U.O.C.	Ing. Giuseppina Morrone	Dirigente responsabile	Arch. Agostino Di Lorenzo
-----	------------	---------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------

*Sezione 3- Risorse Assegnate*

SCAMARDELLA FRANCESCO	B	
CARNEVALE ANTIMO	LSU	
COSTIGLIOLA SALVATORE	LSU	
SISTO RENATO	LSU	

**Parte B**

**DOTAZIONI STRUMENTALI**

TIPOLOGIA	N.	TIPOLOGIA	N.
TERRENI		AUTOMEZZI E MOTOMEZZI	
FABBRICATI		MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	
MACCHINARI, ATTREZZATURE E IMPIANTI		UNIVERSALITA' DI BENI (PATRIM. INDISP.)	
ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI		UNIVERSALITA' DI BENI (PATRIM. DISP.)	

Le dotazioni strumentali sono quelle indicate nell'inventario dei beni mobili (Provveditorato) e nell'inventario delle attrezzature informatiche (CED)

**Parte C**

**DOTAZIONI FINANZIARIE**

*queste pagine vengono compilate dalla ragioneria*

COMUNE DI POZZUOLI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

14 MANUT.IMMOB. EDIF. SCOLASTICI E DEMANIO

RESPONSABILE: DOTT. AGOSTINO DI LORENZO

03/08/2017 Pag. 38

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
0.03.00.00.000-00002	di cui: VINCOLATO	9.171.834,00	
4	<b>Entrate in conto capitale</b>		
4.02	Contributi agli investimenti		
4.02.01.02.001-03240 1	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME REALIZZAZIONE ASILO NIDO PLESSO SCOLASTICO MASSIMO TROISI	960.000,00	
	Totale 4.02	960.000,00	
4.03	Altri trasferimenti in conto capitale		
4.03.10.01.001-03000 15	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA MINISTERI PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI SISTEMAZIONE STRADA TRATTO VIA VECCHIA CAMPANA	1.200.000,00	
4.03.10.01.001-03000 16	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA MINISTERI PARCO ARCHEOLOGICO DEI CAMPI FLEGREI SISTEMAZIONE STRADA DI COLLEGAMENTO AL RIONE TERRA	1.100.000,00	
4.03.10.01.001-03080	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA MINISTERI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI (PON FESR AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2007-2013	723.680,48	
4.03.10.01.001-03080 1	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA MINISTERI, DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI MONTERUSCIELLO	4.000.000,00	
	Totale 4.03	7.023.680,48	
	Totale titolo 4	7.983.680,48	
	<b>TOTALE CENTRO 14</b>	<b>17.155.514,48</b>	



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

14 MANUT.IMMOB. EDIF. SCOLASTICI E DEMANIO

03/08/2017 Pag. 39

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
<b>1</b>	<b>Spese correnti</b>		
1.01	Redditi da lavoro dipendente		
1.01.01.01.002-00730	7 STIPENDI PERSONALE MANUTENZIONE	331.683,00	
1.01.01.01.003-02110	19 FONDO LAVORO STRAORDINARIO GESTIONE BENI DEMANIALI	20.000,00	
1.01.01.01.004-00730	18 TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO SERVIZIO MANUTENZIONE SCUOLE ED EDIFICI PUBBLICI AZIONE N. 866	60.000,00	
1.01.02.01.001-00730	17 ONERI PERSONALE UFFICIO MANUTENZIONE AZIONE N. 691	96.200,00	
	Totale 1.01	507.883,00	
1.02	Imposte e tasse a carico dell'ente		
1.02.01.01.001-00502	6 IMPOSTE E TASSE IRAP MANUTENZIONE BENI PATRIM. E DEMAN. AZIONE N. 883	51.000,00	DOTT. ANNA SANNINO
1.02.01.09.001-00502	4 TASSE DI POSSESSO SERV. MANUTENZIONE AZIONE N. 859	1.050,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
1.02.01.09.001-00502	11 TASSE DI POSSESSO MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI AZIONE N. 1768	91,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
	Totale 1.02	52.141,00	
1.03	Acquisto di beni e servizi		
1.03.01.02.002-00775	1 CARBURANTI E LUBRIFICANTI MANUTENZIONE BB. PP.	10.000,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
1.03.01.02.999-00290	33 ACQUISTO MATERIALE EDILE ED ELETTRICO AZIONE N. 132	15.000,00	
1.03.01.02.999-00290	34 GESTIONE SPESE ECONOMICHE MANUT.NE IMMOBILI	2.000,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
1.03.01.02.999-00580	1 SPESE ECONOMICHE UFF. MANUTENZIONE AZIONE N. 1574	2.000,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
1.03.01.02.999-00851	1 GESTIONE SPESE ECONOMICHE IMPIANTI TECNOLOGICI AZIONE N. 1511	1.000,00	DOTT.SSA DANIELA CAIANIELLO
1.03.01.02.999-02800	15 ACQUISTO MATERIALE EDILE IDRAULICO PER MANUT. SCUOLE MATERNE AZIONE N. 136	7.000,00	
1.03.01.02.999-02970	17 FORNITURA MATERIALE EDILE ED ELETTRICO SCUOLE ELEMENTARI AZIONE N. 275	15.000,00	
1.03.01.02.999-03180	12 ACQUISTO MATERIALE EDILE ED ELETTRICO SCUOLE MEDIE AZIONE N. 279	8.000,00	
1.03.02.05.004-07326	1 SEGNALETICA STRADALE- CONSUMI ELETTRICI SEMAFORI AZIONE N. 915	12.000,00	DOTT. DI LORENZO
1.03.02.05.004-07420	2 CONSUMI ELETTRICI PUBBLICA ILLUMINAZIONE AZIONE N. 157	1.100.000,00	DOTT. DI LORENZO
1.03.02.07.008-00798	1 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE SERV. MANUTENZIONE	1.900,00	
1.03.02.07.008-07315	1 NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MANUT. VIE E PIAZZE	1.110,00	
1.03.02.09.004-02975	4 MANUTENZIONE IMP. TECNOLOGICI SCUOLE ELEMENTARI AZIONE N. 552	70.000,00	

COMUNE DI POZZUOLI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

14 MANUT. IMMOB. EDIF. SCOLASTICI E DEMANIO

03/08/2017 Pag. 40

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
1.03.02.09.004-02975	5 MANUTENZIONE ASCENSORI AZIONE N. 553	53.500,00	DOTT. AGOSTINO DI LORENZO
1.03.02.09.004-03185	4 MANUT. IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE MEDIE AZIONE N. 555	100.000,00	
1.03.02.09.004-03185	6 MANUTENZIONE ASCENSORI AZIONE N. 1130	24.000,00	
1.03.02.09.004-06495	9 MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI STADIO COM.LE	2.000,00	
1.03.02.09.004-07327	1 MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI AZIONE N. 916	15.000,00	
1.03.02.09.008-00310	1 GESTIONE DEI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI POZZUOLI AZIONE N. 975	200.000,00	
1.03.02.09.008-00310	14 MANUTENZIONE ASCENSORI PATRIMONIO A REDDITO DELL'ENTE	320.000,00	DOTT. DI LORENZO
1.03.02.09.008-00440	3 MANUTENZIONE ORDINARIA UFFICI	50.000,00	
1.03.02.09.008-00440	18 MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI AZIONE N. 877	70.000,00	
1.03.02.09.008-00440	19 MANUTENZIONE ASCENSORI AZIONE N. 1129	25.000,00	
1.03.02.09.008-00440	25 MANUTENZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA TERRITORIALE	69.000,00	
1.03.02.09.008-02810	2 MANUTENZIONE IMP. TECNOLOGICI SCUOLE MATERNE AZIONE N. 550	75.000,00	
1.03.02.09.008-07310	5 MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI- AZIONE N. 153	50.000,00	
1.03.02.09.008-07430	1 GESTIONE E MANUTENZIONE IMP. PUBBL. ILL. AZIONE N. 158	390.000,00	
1.03.02.09.008-05180	3 MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERO AZIONE N. 235	17.000,00	
	Totale 1.03	2.705.510,00	
1.07	Interessi passivi		
1.07.05.04.003-01130	1 INTERESSI PASSIVI GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI AZIONE N. 427	274.838,51	DOTT. DANIELA CAIANIELLO
1.07.05.04.003-01130	2 INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CASERMA CC	4.631,25	DOTT. DANIELA CAIANIELLO
	Totale 1.07	279.469,76	
1.10	Altre spese correnti		
1.10.04.01.003-00440	10 ASSICURAZIONE R.C. AUTOMEZZI IMPIANTI TECNOLOGICI	1.800,00	DOTT. MATTEO SPERANDEO
1.10.04.01.003-01125	1 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI SERV. MANUTENZIONE PATR. COMUNALE AZIONE N. 632	12.000,00	DOTT. MATTEO SPERANDEO
	Totale 1.10	13.800,00	
	Totale titolo 1	3.558.803,76	

COMUNE DI POZZUOLI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2017

14 MANUT.IMMOB. EDIF. SCOLASTICI E DEMANIO

03/08/2017 Pag. 41

Titolo	Descrizione	Somme previste	Responsabile procedimento
2	<b>Spese in conto capitale</b>		
2.02	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
2.02.01.09.001-00310	5 MUTUO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI ERP COMPRESO L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO ALCUNI ALLOGGI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DI PROPRIETA' COMUNALE OCCUPATI DA UTENTI PORTATORI DI HANDICAP	2.000.000,00	
2.02.01.09.001-00310	11 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI DI MONTERUSCIELLO LOTTO 2 FIN.TO DIPARTIMENTO PROT. CIVILE	4.000.000,00	
2.02.01.09.001-09800	3 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI FINANZIATI CON I PROVENTI ONERI CONCESSORI AZIONE N. 844	120.000,00	
2.02.01.09.001-10800	5 PIANO DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE PROGRAMMA PER L'ELIMINAZIONE DEGLI ALLOGGI PRECARI COMPLETAMENTO 80 ALLOGGI IN MONTERUSCELLO - MUTUO	3.200.000,00	
2.02.01.09.001-10800	6 PIANO DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE. PROGRAMMA PER L'ELIMINAZIONE DEGLI ALLOGGI PRECARI. OPERE DI URBANIZZAZIONE 112 ALLOGGI MONTERUSCIELLO LOTTO DI COMPLETAMENTO (bilancio comunale)	450.000,00	
2.02.01.09.001-10390	6 INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (PON FESR AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2007/2013 - MIUR	723.680,48	
2.02.01.09.002-12094	1 LAVORI DI MANUTENZIONE M.I.I.	70.000,00	DOTT. AGOSTINO DI LORENZO
2.02.01.09.003-10300	4 REALIZZAZIONE ASILO NIDO/CENTRO LUDICO PER LA 1^ INFANZIA PLESSO SCOLASTICO "MASSIMO TROISI" TOIANO FIN. REG.LE	960.000,00	
2.02.01.09.003-10390	1 MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	400.000,00	
2.02.01.09.003-10390	7 SISTEMAZIONE AREA ADIACENTE SCUOLA ELEMENTARE AGNANO PISCIARELLI (bilancio comunale)	100.000,00	
2.02.01.09.012-07328	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (BILANCIO COMUNALE)	400.000,00	
2.02.01.09.012-10835	ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO DI P.I. ED ESECUZIONE DI NUOVI IMPIANTI (MUTUO)	7.171.834,00	
	Totale 2.02	19.595.514,48	
	Totale titolo 2	19.595.514,48	
	<b>TOTALE CENTRO 14</b>	<b>23.154.318,24</b>	